

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Богородская средняя общеобразовательная школа»
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ

№ 48

от «25» марта 2022 г.

**«Об организации приема в 1 класс
на 2022-2023 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ МОиН РФ от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановления Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района от 02.03.2022 года № 144 «О закреплении за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями населённых пунктов, расположенных на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в новой редакции», в соответствии с Уставом школы, Положением «О порядке приёма детей на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и с целью осуществления контроля за порядком приёма детей в 1 класс общеобразовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём в 1 класс согласно Положению «О порядке приема детей на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»:
 - 1 этап (1.04 – 30.06): для детей:
 - имеющих преимущественное право,
 - проживающих на закрепленной территории.
 - 2 этап: (6.07-5.09) для детей:
 - не проживающих на закрепленной территории
2. Создать комиссию по приёму в 1 класс в составе:
 - Тимофеева Г.А. – директор школы,
 - Голубева Л.А.- ЗДУВР,
 - Гаврилина С.Н.- педагог-организатор,
 - Баранова Ю.С.- учитель начальных классов,
 - Сирачева А.Х.- учитель начальных классов.
3. Назначить ответственным за прием документов в 1 класс 2022-2023 учебного года, педагога организатора Гаврилину С.Н.
4. Приём документов осуществлять с понедельника по пятницу с 9.00 до 14.00 часов.
5. Зачисление обучающихся, подавших заявление в 1 этап, оформить приказом директора школы в течении 3х рабочих дней после завершения приема документов (с 1 по 5 июля 2022 года); на 2 этапе в течение 5 рабочих дней после подачи заявления и пакета документов.

6. Приказы о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде школы.

7. Заместителю директора по УВР Голубевой Л.А.:

Провести информационно- разъяснительную работу с педагогическим коллективом школы и родителями (законными представителями) о порядке приёма детей в первый класс.

8. Гаврилиной С.Н.:

- Разместить на сайте школы нормативные документы, регламентирующие порядок приёма в первый класс, график приёма документов, образец заявлений и приложений.

- Обеспечить регистрацию документов в первый класс в соответствии с постановлением исполнительного комитета Пестречинского муниципального района от 02.03.2022 года № 144 « О закреплении за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями населённых пунктов , расположенных на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в новой редакции» :
- с. Богородское, п. Первое мая, с. Гильдеево, п. Ильинский, д. Камыш, д. Черниково.

А) При сдаче полного пакета документов, представленных родителями (законными представителями) в журнале приёма заявлений

Б) При сдаче неполного пакета документов в журнале регистрации входящих документов с присвоением номера.



Директор школы

Тимофеева Г.А.

Ознакомлены:

Голубева Л.А.

Гаврилина С.Н.

Баранова Ю.С.

Сирачева А.Х.